

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОДНЫХ РЕСУРСОВ

ПРИКАЗ
от 28 декабря 2009 г. N 319

О ПЕРЕЧНЕ
ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ВОДНЫХ РЕСУРСОВ, РАЗМЕЩАЕМОЙ
НА ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТАХ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

В целях реализации Федерального [закона](#) от 9 февраля 2009 г. N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" и в соответствии с [Положением](#) о Федеральном агентстве водных ресурсов, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июня 2004 г. N 282 "Об утверждении Положения о Федеральном агентстве водных ресурсов" (с изменениями, внесенными Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2009 г. N 649), [Регламентом](#) Федерального агентства водных ресурсов, утвержденным Приказом Федерального агентства водных ресурсов от 30 августа 2007 г. N 170 (с изменениями, внесенными Приказом Росводресурсов от 27 августа 2008 г. N 183) и [подпунктом 3.2 пункта 3](#) Плана противодействия коррупции Федерального агентства водных ресурсов, утвержденного Приказом Росводресурсов от 8 мая 2009 г. N 94, приказываю:

1. Утвердить [перечень](#) информации о деятельности территориальных органов Федерального агентства водных ресурсов, размещаемой на официальных сайтах в сети Интернет (далее - Перечень) согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Руководителям территориальных органов Федерального агентства водных ресурсов:

2.1. В срок до 31 декабря 2009 года определить должностных лиц, ответственных за размещение и обновление информации о деятельности территориальных органов Федерального агентства водных ресурсов на официальных сайтах в сети Интернет, и представить информацию о назначенных ответственных должностных лицах в Управление имущества, информатики и науки Федерального агентства водных ресурсов.

2.2. Обеспечить своевременное размещение и обновление информации согласно утвержденному [Перечню](#).

2.3. Еженедельно представлять в Управление имущества, информатики и науки Федерального агентства водных ресурсов на электронный адрес zhigareva@favr.ru и по факсу (495)718-03-77 информацию о наиболее значимых мероприятиях за прошедшую неделю и перечень основных мероприятий, планируемых на следующую неделю. Информацию об основных планируемых мероприятиях представлять не позднее чем за три дня до начала мероприятия, а по проведенным мероприятиям - в течение рабочего дня после проведения.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя руководителя В.Н. Курьянова.

Руководитель
М.В.СЕЛИВЕРСТОВА

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ВОДНЫХ РЕСУРСОВ, РАЗМЕЩАЕМОЙ
НА ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТАХ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

**I. Общая информация о территориальном органе Федерального
агентства водных ресурсов**

1. Сведения о полномочиях, зоне деятельности, задачах и функциях территориального органа Федерального агентства водных ресурсов, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции.

2. Сведения о руководителе территориального органа Федерального агентства водных ресурсов, его заместителях и начальниках территориальных отделов водных ресурсов (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них).

3. Структура территориального органа Федерального агентства водных ресурсов, почтовый адрес, номера телефонов сотрудников, территориальных отделов водных ресурсов.

4. Перечень федеральных государственных учреждений, подведомственных Федеральному агентству водных ресурсов и расположенных в зоне деятельности территориального органа Федерального агентства водных ресурсов, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов.

**II. Нормативные документы территориального органа
Федерального агентства водных ресурсов**

5. Нормативные правовые акты, изданные Федеральным агентством водных ресурсов.

6. Административные регламенты.

7. Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Федеральным агентством водных ресурсов, его территориальными органами к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами.

**III. Информация о деятельности территориального органа
Федерального агентства водных ресурсов**

8. Информация о водохозяйственной обстановке в зоне деятельности территориального органа Федерального агентства водных ресурсов.

9. Информация о предоставлении водных объектов в пользование.

10. Информация о проводимых мероприятиях по охране водохранилищ, которые полностью расположены на территориях соответствующих субъектов Российской Федерации и использование водных ресурсов которых осуществляется для обеспечения питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения двух и более субъектов Российской Федерации, о противопоаводковых мероприятиях и обеспечении безопасности гидротехнических сооружений, находящихся в оперативном управлении подведомственных Росводресурсам организациях и расположенных в зоне деятельности территориального органа.

11. Информация о состоянии и использовании водных объектов по данным государственного мониторинга водных объектов.

12. Информация о работе бассейнового совета.

13. Информация о работе межведомственных оперативных групп по установлению режимов пропуска паводков, специальных попусков, и регулированию режимов работы водохранилищ и других совещательных органов территориального органа Федерального агентства водных

ресурсов.

14. Информация о кадровом обеспечении территориального органа Федерального агентства водных ресурсов:

- а) порядок поступления граждан на государственную службу;
- б) сведения о вакантных должностях государственной службы, имеющихся в территориальных органах Федерального агентства водных ресурсов;
- в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы;
- г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы;
- д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей.

15. Информация о работе с обращениями граждан, организаций, общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления (далее - физических и юридических лиц):

- а) порядок и время приема физических и юридических лиц;
- б) фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесена организация приема физических и юридических лиц, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;
- в) обобщенная информация о результатах рассмотрения обращений и принятых мерах.

16. Информация о взаимодействии территориального органа Федерального агентства водных ресурсов с органами государственной власти иностранных государств и международными организациями в области водных ресурсов, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций.

17. Информация о проводимых конгрессах, конференциях, семинарах, выставках и других мероприятиях территориального органа Федерального агентства водных ресурсов.

18. Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.

19. Информация о мерах по противодействию коррупции, реализуемых в территориальном органе Федерального агентства водных ресурсов.
