



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОДНЫХ РЕСУРСОВ

**КУБАНСКОЕ БАССЕЙНОВОЕ ВОДНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
(КУБАНСКОЕ БВУ)**

ПРИКАЗ

Краснодар

22 декабря 2015 г.

№ 380-п

Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Кубанского БВУ представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений

Во исполнении положений Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в соответствии Приказом Федерального агентства водных ресурсов от 22.04.2010 № 98 «Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Федерального агентства водных ресурсов и его территориальных органов о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Кубанского БВУ представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Приказ Кубанского БВУ от 14.04.2015 № 123-пр «Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Кубанского БВУ представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений» считать утратившим силу.

3. Отделу государственной службы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений (Ионова Н.В.) ознакомить работников Кубанского БВУ с настоящим приказом.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио руководителя управления

С.В. Сапронов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Кубанского БВУ
от «22» декабря № 380-пр

Порядок

**уведомления федеральными государственными гражданскими служащими
Кубанского БВУ представителя нанимателя о фактах обращения в целях
склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации
таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации положений статей 9 и 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Кубанского БВУ представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

3. Гражданские служащие обязаны незамедлительно уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

При нахождении гражданского служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения федеральной государственной гражданской службы по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, гражданский служащий обязан уведомить представителя нанимателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений незамедлительно с момента прибытия к месту прохождения службы.

4. Уведомление гражданским служащим представителя нанимателя обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) составляется на имя представителя нанимателя и передается гражданским служащим в отдел государственной службы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений.

5. В уведомлении указываются сведения в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку (рекомендуемый образец уведомления – Приложение № 2 к настоящему Порядку).

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

6. При уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения гражданский служащий одновременно сообщает

об этом в письменной форме, в том числе с указанием содержания уведомления, представителю нанимателя.

7. Регистрация уведомления осуществляется в Журнале регистрации уведомлений федеральными государственными гражданскими служащими Кубанского БВУ о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал), оформленному по образцу согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, в день его поступления.

8. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается гражданскому служащему на руки под роспись в графе 10 (Подпись гражданского служащего, подавшего уведомление) Журнала либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

На копии уведомления, подлежащей передаче гражданскому служащему, ставится штамп "Уведомление зарегистрировано" с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

9. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью Кубанского БВУ.

Журнал хранится не менее пяти лет с момента регистрации в нем последнего уведомления, после чего передается в архив.

10. Отдел государственной службы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений обеспечивают доведение до представителя нанимателя информации о регистрации уведомления в установленном порядке в день его поступления.

11. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении, обеспечивается по решению представителя нанимателя отделом государственной службы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений.

12. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится в течение трех рабочих дней с момента регистрации уведомления.

13. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляются соответственно отделом государственной службы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений представителю нанимателя для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

14. Отдел государственной службы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений в недельный срок сообщает гражданскому служащему, подавшему уведомление, о решении, принятом представителем нанимателя.

Приложение № 1
к Порядку уведомления
федеральными государственными
гражданскими служащими
Кубанского БВУ представителя
нанимателя о фактах обращения в
целях склонения их к совершению
коррупционных правонарушений,
регистрации таких уведомлений и
организации проверки содержащихся
в них сведений

Перечень

сведений, содержащихся в уведомлениях представителя нанимателя о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих Кубанского БВУ к совершению коррупционных правонарушений

1. Фамилия, имя, отчество, замещаемая должность лица, на имя которого направляется уведомление.
2. Фамилия, имя и отчество федерального государственного гражданского служащего Кубанского БВУ (далее - гражданский служащий).
3. Должность, замещаемая гражданским служащим.
4. Структурное подразделение Кубанского БВУ, в котором гражданский служащий проходит федеральную государственную гражданскую службу.
5. Информация о факте обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения:
 - информация о лице (лицах), склонявшем (их) гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения;
 - информация о месте, времени и иных обстоятельствах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения;
 - сущность коррупционного правонарушения, к совершению которого склоняется гражданский служащий;
 - информация о сущности предполагаемого правонарушения (действие (бездействие) гражданского служащего, к которому склоняется гражданский служащий.

Приложение № 2
к Порядку уведомления
федеральными государственными
гражданскими служащими
Кубанского БВУ представителя
нанимателя о фактах обращения в
целях склонения их к совершению
коррупционных правонарушений,
регистрации таких уведомлений и
организации проверки содержащихся
в них сведений

Образец

У В Е Д О М Л Е Н И Е
о фактах обращения в целях склонения государственного
служащего к совершению коррупционных правонарушений

Руководителю
Федерального агентства водных ресурсов
(либо руководителю
территориального органа)

(Ф.И.О. руководителя)

(Ф.И.О., должность государственного служащего,
структурное подразделение,
место жительства, контактный телефон)

Сообщаю, что:

1.

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к

государственному служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей

каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений)

(дата, место, время, другие условия)

2.

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы

совершить государственный служащий по просьбе обратившихся лиц)

3.

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

4.

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(дата, подпись, инициалы, фамилия)

Приложение № 3

**к Порядку уведомления
федеральными государственными гражданскими
служащими Кубанского БВУ представителя нанимателя о
фактах обращения в целях склонения их к совершению
коррупционных правонарушений, регистрации таких
уведомлений и организации проверки содержащихся
в них сведений**

Журнал

регистрации уведомлений федеральными государственными гражданскими служащими Кубанского БВУ представителя наимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

Начат	"	20	Г.
Окончен	"	20	Г.

На листах