

Утвержден
приказом Кубанского БВУ
от «19» мая 2016 г. № 144-пр

ПЛАН противодействия коррупции Кубанского БВУ на 2016 – 2017 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными служащими Кубанского БВУ ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии Кубанского БВУ по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов	Руководитель Отдел государственной службы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений	По отдельному плану работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов	Профилактика и снижение рисков коррупционных проявлений при исполнении государственными служащими Кубанского БВУ своих должностных обязанностей и соблюдении ими требований к служебному поведению
1.2.	Обеспечение усиления работы по подразделению кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	Руководитель Отдел государственной службы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Руководитель	На систематической основе с учетом изменения антикоррупционного законодательства и законодательства о государственной гражданской службе. По отдельному плану работы кадровых служб	Приказы Кубанского БВУ об организации деятельности кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений

1.3.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения федеральными государственными гражданами служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, также применение соответствующим мер юридической ответственности	Отдел государственной службы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	По отдельному плану работы кадровых служб и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Профилактика и снижение рисков коррупционных проявлений при исполнении государственных служащими Кубанского ВВУ своих должностных обязанностей и соблюдении ими требований к служебному поведению
1.4.	Осуществление контроля исполнения федеральными государственными служащими Кубанского ВВУ обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Отдел государственной службы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	При обращении к представителю нанимателя с уведомлением о выполнении иной оплачиваемой работы. По отдельному плану комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Профилактика и снижение рисков коррупционных проявлений при исполнении государственных служащими Кубанского ВВУ своих должностных обязанностей и соблюдении ими требований к служебному поведению
1.5.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Кубанским ВВУ своих функций, и внесение уточнений в перечень должностей федеральной государственной гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Отдел государственной службы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений	По отдельному плану работы кадровых служб и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Профилактика и снижение рисков коррупционных проявлений при исполнении государственных служащими Кубанского ВВУ своих должностных обязанностей и соблюдении ими требований к служебному поведению

1.6.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной гражданской службы категории «руководители», и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и организация обсуждения вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию	Отдел государственной службы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	По отдельному плану работы кадровых служб и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Профилактика и снижение рисков коррупционных проявлений при исполнении государственными служащими Кубанского БВУ своих должностных обязанностей и соблюдении ими требований к служебному поведению
1.7.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными гражданами служащими Кубанского БВУ ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, в целях противодействия коррупции	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	По отдельному плану работы кадровых служб и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Организация занятий (семинары, тренинги, лекции, совещания) по разъяснению положений антикоррупционного законодательства, в том числе о действиях и проявлениях в деятельности государственных гражданских служащих, расматриваемых как коррупционные, ситуаций конфликта интересов и механизмов его преодоления
1.8.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными гражданами служащими Кубанского БВУ ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и	По отдельному плану работы кадровых служб и комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Организация занятий (семинары, тренинги, лекции, совещания) по разъяснению положений антикоррупционного законодательства в части соблюдения федеральными государственными

		урегулированию конфликта интересов.		служащими ограничений, касающихся получения подарков, формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей
1.9.	Организация доведения до лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы Кубанского БВУ, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых федеральными государственными гражданскими служащими Кубанского БВУ в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	При назначении на должность государственной гражданской службы. По отделебному плану работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Письменное уведомление о соблюдении государственными служащими общих принципов служебного поведения, ограничений и запретов, связанных с гражданской службой.
1.10.	Обеспечение прохождения повышения квалификации федеральными государственными гражданскими служащими Кубанского БВУ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений	В порядке и сроки, установленные законодательством о государственной службе и дополнительном профессиональном образовании государственных служащих	Повышение уровня квалификации государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, необходимого для надлежащего исполнения должностных обязанностей
1.11.	Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его	Отдел госслужбы, кадров и профилактики	В соответствии с планом подразделения кадровой	Снижение уровня коррупции

	использования	коррупционных и иных правонарушений	службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	Устранение коррупционных рисков
1.12.	Обеспечение защиты персональных данных федеральных государственных гражданских служащих	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений	В соответствии с планом подразделения кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	
1.13.	Издание локальных нормативных актов в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и требованиями ответственных государственных органов	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений.	В порядке и сроки, устанавливаемые нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации	Снижение уровня коррупции Устранение коррупционных рисков
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Кубанского БВУ, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении проектов нормативных правовых актов, действующих нормативных правовых актов, иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	Должностное лицо, на которое возложены функции юристконсульта	При разработке проектов актов по вопросам организации деятельности Кубанского БВУ По результатам анализа правоприменительной практики в установленной сфере деятельности – 1 раз	Предупреждение включения в проекты правовых актов Кубанского БВУ положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, а также

			в полугодие	выявлению и устранению таких положений. Исключение толкований и пробелов в актах.
2.2.	Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов, иных документов	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений	При разработке проектов актов по вопросам организации деятельности Кубанского БВУ	Выявление положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
2.3.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Кубанском БВУ	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	При проведении проверок достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на гражданскую службу. По отделному плану работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Организация информационного обмена с правоохранительными органами о совершении гражданами служащими поступков, порочащих честь и достоинство, об ином нарушении требований к служебному поведению и (или) коррупционных действиях, наличии судимости. Организация встреч с представителями правоохранительных органов по разъяснению государственным служащим гражданским служащим вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные преступления
2.4.	Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия в Кубанском БВУ с государственными	Отдел регулирования водопользования	На систематической основе при предоставлении	Совершенствование системы электронного

	органами, гражданами и организациями в рамках предоставления государственных услуг	Отдел водного хозяйства Планово-экономический отдел Отдел водных ресурсов по Республике Адыгея Отдел водных ресурсов по Карачаево- Черкесской Республике Отдел водных ресурсов по Ставропольскому краю	государственных услуг	взаимодействия
2.5.	Внедрение программного обеспечения, разработанного уполномоченными федеральными органами, по мониторингу выполнения мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2016 – 2017 годы и ведомственного плана противодействия коррупции на 2016 – 2017 годы	Отдел регулирования водопользования Отдел водного хозяйства Планово-экономический отдел Отдел бюджетного учета и отчетности Отдел водных ресурсов по Республике Адыгея Отдел водных ресурсов по Карачаево- Черкесской Республике Отдел водных ресурсов по Ставропольскому краю Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений	Внедрение – 2 квартал 2016 г. Мониторинг - ежеквартально	Снижение уровня коррупции. Устранение коррупционных рисков. Совершенствование системы электронного взаимодействия
2.6.	Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений	На систематической основе в соответствии с планами работы структурных подразделений	Комплексная система контроля движения документов и исполнения поручений в Кубанском БВУ

2.7.	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок	Руководитель Планово-экономический отдел Отдел бюджетного учета и отчетности	В соответствии с планами-графиками закупок	Преимущественное использование практики проведения открытых аукционов в электронной форме для осуществления процедуры государственных закупок
2.8.	Внедрение в деятельность Кубанского БВУ инновационных технологий государственного управления и администрирования	Отдел бюджетного учета и отчетности Отдел регулирования водопользования	На систематической основе с учетом изменений законодательства Российской Федерации	Повышение результативности и эффективности работы Кубанского БВУ в установленной сфере деятельности
2.9.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	Структурные подразделения Кубанского БВУ	Ежеквартально	Аналитическая справка по результатам мониторинга госзаказов в Кубанском БВУ
3.	Взаимодействие Кубанского БВУ с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Кубанского БВУ			
3.1.	Обеспечение размещения на официальном интернет-сайте Кубанского БВУ информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	Руководитель Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Должностное лицо, ответственное за размещение информации на сайте и в СМИ	На систематической основе по результатам проведенных мероприятий по противодействию коррупции	Наполнение разделов официальных сайтов Кубанского БВУ в соответствии с требованиями распоряжениями документов Минтруда России
3.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Кубанском БВУ	Руководитель Отдел госслужбы,	На постоянной основе	Функционирование «телефонов доверия», размещение информации о

	или нарушениях требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих посредством: - функционирования «горячей линии» и (или) «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; - приема электронных сообщений на официальном сайте Кубанского БВУ (на выделенный адрес электронной почты по фактам коррупции) с обеспечением возможности взаимодействия заявителя с представителем Кубанского БВУ с использованием компьютерных технологий в режиме «он-лайн»	кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Должностное лицо, ответственное за размещение информации на сайте и в СМИ		«телефонах доверия на сайте Кубанского БВУ Обеспечение возможности взаимодействия заявителя с Кубанским БВУ с использованием компьютерных технологий в режиме «он-лайн»
3.3.	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности этой работы	Руководитель Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Должностное лицо, ответственное за размещение информации на сайте и в СМИ	Ежеквартально	Аналитическая справка
3.4.	Обеспечение эффективного взаимодействия Кубанского БВУ с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Руководитель	По отдельным планам работы Общественного Совета, НТС, Экспертного Совета	Рассмотрение на заседаниях НТС, Экспертного Совета, Общественного Совета вопросов, связанных с реализацией мероприятий, направленных на противодействие коррупции

3.5.	Обеспечение эффективного взаимодействия Кубанского БВУ со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Кубанским БВУ, и придании гласности фактов коррупции в Кубанском БВУ	Руководитель Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Должностное лицо, ответственное за размещение информации на сайте и в СМИ	По результатам проведенных мероприятий по противодействию коррупции	Организация выступлений руководства, уполномоченных лиц Кубанского БВУ на радио, телевидении, опубликование информации в печатных изданиях
3.6.	Осуществление мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества	Руководитель Должностное лицо, ответственное за размещение информации на сайте и в СМИ	На постоянной основе	Повышение результативности и эффективности работы Кубанского БВУ в сфере противодействия коррупции
3.7.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в системе Кубанского БВУ и организации проверок этих фактов	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Должностное лицо, ответственное за размещение информации на сайте и в СМИ	Ежеквартально	Аналитическая справка
4.	Мероприятия Кубанского БВУ, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики его деятельности			
4.1.	Оптимизация предоставления Кубанским БВУ государственных услуг, в том числе внедрение в	Структурные подразделения	По результатам анализа правоприменительной	Предложения по внесению изменений в

	деятельность Кубанского БВУ административных регламентов осуществления государственных функций, предоставления государственных услуг	Кубанского БВУ	практики	административные регламенты, с целью устранения излишних административных барьеров
4.2.	Участие в совещаниях с руководителями подразделений кадровых служб подведомственных Минприроды России федеральных агентств, федеральных служб и их территориальных органов по вопросам исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно	Обеспечение действиями функционирования кадровых служб (должностных лиц (кадровых служб) ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4.3.	Мероприятия по выполнению Кубанским БВУ относящихся к его компетенции отдельных поручений, предусмотренных положениями Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014 – 2015 годы»	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений	В соответствии с установленными Указом, актами Правительства РФ сроками	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений
4.4.	Внедрение в деятельность отдела госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений компьютерной программы в целях заполнения и формирования в электронной форме справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений	В соответствии со сроками, установленными Национальным планом противодействия коррупции на 2016 – 2017 годы актами и поручениями Правительства РФ	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений
4.5.	Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и федеральными государственными гражданскими служащими, а также	Руководитель Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений	На постоянной основе	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений

	сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей указанных лиц			
4.6.	Организация проведения служебных расследований случаев коррупционных проявлений	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений	В случаях выявления	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений
4.7.	Организация и проведение проверок финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений	Отдел бюджетного учета и отчетности	По отдельному плану	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений
4.8.	Проведение анализа правоприменительной практики в установленной сфере деятельности	Должностное лицо, на которое возложены функции юрисконсульта	Ежегодно	Аналитическая справка